

## Découvrez 10 bonnes raisons d'utiliser Mintdoc E-invoice

Réduire les coûts liés à l'impression, la mise sous pli, l'affranchissement, l'enlèvement ...

**Les coûts directs d'une facture papier sortante sont de +/- 4,40 € !**

(Rapport KPMG 2016 pour l'Agence pour la Simplification Administrative)

**Les coûts indirects peuvent aller jusqu'à 8 à 10 €**

(Source: Agence Wallonne du Numérique)

- La diffusion de vos factures en un clic. Dégagez-vous du temps pour des tâches à réelle valeur ajoutée, gagnez en productivité, réduisez le nombre d'erreurs de traitement.
- Depuis le 1er janvier 2013, en Belgique, les factures électroniques sont équivalentes aux factures papier. Cela veut dire que vous pouvez sans crainte produire, envoyer, recevoir et conserver des factures électroniques.
- La diffusion électronique de documents est un élément différenciateur. Adaptez-vous aux besoins de votre client et renforcez votre image.
- L'e-facturation n'est pas réservée aux grandes entreprises : **MINTDOC E-Invoice est une solution sécurisée et avantageuse pour les petites entreprises et pour les indépendants.**
- En 2016, en Belgique, plus de la moitié des entreprises facturent électroniquement !
- Déploiement simple et rapide, sans investissement grâce à la plateforme SaaS.
- Evolutivité : « you simply pay for what you use ». Migrez le processus complet, ou allez-y progressivement. De toute façon, les factures qui doivent rester au format papier, le reste. Selon le processus que vous définissez.
- Rien ne change pour les utilisateurs, ils utilisent juste un pilote d'impression différent.
- D'ici 2020, la Commission Européenne souhaite que plus de 50% de l'ensemble des factures soient de type électronique dans l'UE.
- Réduisez votre consommation de papier, soyez plus respectueux de l'environnement !

**La dématérialisation de 500 pages par mois pendant 1 an permet de préserver...**



**Davin**  
Copier - Fax - Printer - Scanner

Téléphone: 0800 34 040  
Fax: 0800 34 041  
E-mail: info@davin.be  
www.davin.be

Charleroi  
Rue des Aïses, 5  
B-6060 Gilly  
Tél.: 071 28 18 77

Bruxelles  
Bd. de la 2ème armée  
Britannique, 31  
B-1190 Bruxelles (Forest)  
Tél.: 02 543 07 60

Namur  
Chaussée de Marche, 389  
B-5100 Jambes  
Tél.: 081 303 759

Liège  
Quai St Léonard, 16a  
B-4000 Liège  
Tél.: 04 227 96 76

Rocheft  
Rue de France, 17  
B-5580 Rocheft  
Tél.: 084 220 717

Luxembourg  
Rue de l'église, 5  
L-1458 Luxembourg  
Tél.: +352 40 87 80



**Mintdoc**  
E-INVOICE

**Davin**  
Copier - Fax - Printer - Scanner

## Service d'envoi de factures en ligne

### SIMPLIFIER

La production et l'envoi de vos factures de façon électronique ou papier

### ECONOMISER

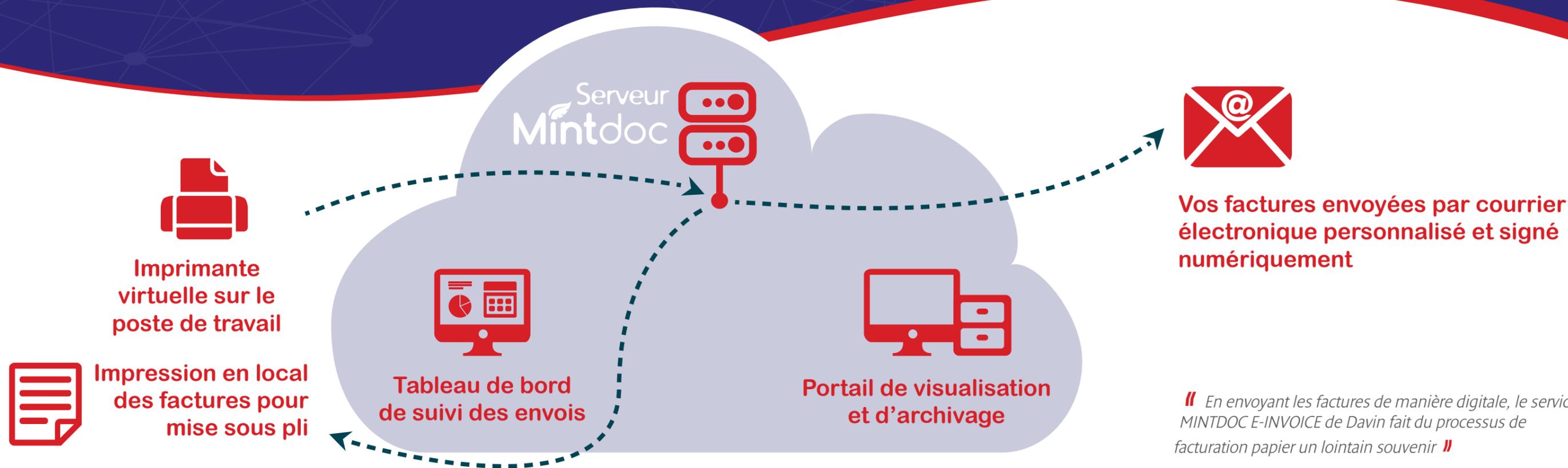
Sur les coûts de production et d'envoi. En moyenne, en Belgique les charges de l'envoi d'une facture s'élèvent à +/- 4,44 €

### SUIVRE

Les étapes de diffusion de la facture : envoi automatique, accusé de réception, relances, archivage,...

**RÉSULTAT:**

**Gain de temps et d'argent ... de 30% à 80% d'économies !  
Comme plus de la moitié des entreprises en Belgique, passez à la facturation électronique, recentrez-vous sur votre cœur de métier, l'esprit tranquille.**



## Principe de fonctionnement

Mintdoc vous permet d'envoyer vos documents, directement depuis votre logiciel (ERP, facturation, gestion commerciale,...) de manière automatique et sans changer votre façon de travailler. Vous gagnez en efficacité et réduisez vos coûts de traitement.

Mintdoc est une solution qui s'installe sur le poste de l'utilisateur aussi simplement qu'un pilote d'impression (fichier, imprimer!). Une fois l'envoi validé, le document est signé numériquement (PDF/A) et crypté pour être transmis au serveur Mintdoc. Selon son contenu, le document est transmis soit par email, soit publié sur le portail Mintdoc (et le destinataire reçoit un lien où il peut la télécharger), soit elle est imprimée pour être postée comme à l'habitude.

## Imprimante virtuelle



C'est une imprimante virtuelle avec laquelle les documents, papier et électronique, cohabitent parfaitement. Par la simple action «fichier -> imprimer» depuis votre logiciel, Mintdoc identifie le destinataire du document et applique le bon mode de transmission : envoi par email, diffusion sur le portail, impression ou dématérialisation locale. L'imprimante virtuelle Mintdoc offre la possibilité d'ajouter des fonds de pages, d'extraire des données, d'ajouter des annexes et de signer numériquement le document (PDF/A).

## Serveur Mintdoc



Le serveur Mintdoc est hébergé en France dans un datacenter TIER III. Il reçoit les documents des imprimantes virtuelles pour s'occuper de la distribution, de la publication ou de l'archivage. La mise en oeuvre du service Mintdoc ne nécessite donc pas d'investissement logiciel et infrastructure, vous bénéficiez immédiatement des dernières évolutions et d'une totale disponibilité.

## Courrier électronique personnalisé et portail web sécurisé



Vos documents sont envoyés par la plateforme Mintdoc directement au destinataire en pièce jointe d'un email ou sont déposés sur le portail web sécurisé avec envoi du lien de consultation par email. Les documents sont signés numériquement et des données extraites du document permettent de personnaliser automatiquement l'email. Les doubles sont archivés électroniquement sur le portail Mintdoc avec réplication. Le tableau de bord du portail Mintdoc permet de suivre l'ensemble des documents.